

Wzór umowy

zawarta w dniu pomiędzy:

Gminą Lublin, Plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin, NIP 946 25 75 811,
zwaną dalej **Zamawiającym**, w imieniu i na rzecz której działa **Zespół Ośrodków Wsparcia w Lublinie**, ul. Lwowska 28, 20-128 Lublin, zwany dalej **„Odbiorcą”**,
reprezentowany przez Annę Walczak - Dyrektora Zespołu

a
.....wpisanym do
Rejestru Przedsiębiorców pod Nr KRS, NIP
....., Regon,
reprezentowanym przez,
zwanym w dalszej części umowy **„Wykonawcą”**
o następującej treści:

§ 1

Postanowienia wstępne

Tryb udzielenia zamówienia: podstawowy art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2024 poz. 1320).

§ 2

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego w 2026 roku usług w zakresie utrzymania czystości w obiektach Zespołu Ośrodków Wsparcia w Lublinie i Środowiskowego Domu Samopomocy „Mozaika” w Lublinie.
2. Odbiorcą usług jest jednostka budżetowa Gminy Lublin – Zespół Ośrodków Wsparcia w Lublinie i Środowiskowy Dom Samopomocy „Mozaika”.
3. W kontaktach między Zamawiającym a Wykonawcą, Zamawiającego reprezentuje Odbiorca - Zespół Ośrodków Wsparcia w Lublinie.
4. Szczegółowy zakres usług, o których mowa w ust. 1, określają harmonogramy od Nr 1 do Nr 23.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamiany zakresu usług ujętych w Harmonogramie.
6. Usługi będą świadczone w następujących Ośrodkach Zamawiającego:
 - 1) Środowiskowe Centrum Seniorów (ŚCS), ul. Śliwińskiego 5,
 - 2) Centrum Dziennego Pobytu dla Seniorów Nr 2 (CDP2), ul. Gospodarcza 7,
 - 3) Centrum Dziennego Pobytu dla Seniorów Nr 3 (CDP3), ul. Niecała 16,
 - 4) Centrum Dziennego Pobytu dla Seniorów Nr 4 (CDP4), ul. Pozytywistów 16,
 - 5) Centrum Usług Socjalnych (CUS), ul. Lwowska 28,
 - 6) Dzienny Ośrodek Adaptacyjny dla Dzieci i Młodzieży z Niepełnosprawnością Inteligencyjną (DOA), ul. Poturzyńska 1,
 - 7) Centrum Opiekuńczo Mieszkalne, ul. Poturzyńska 1,

- 8) Ośrodek Wsparcia dla Osób z Niepełnosprawnością Benjamin (OW „Benjamin”), ul. Zbożowa 22A,
- 9) Klub Seniora „Róży Wiatrów” (KRW), ul. Róży Wiatrów 9,
- 10) Klub Seniora „Śródmieście” (KSS), ul. Narutowicza 6,
- 11) Klub Seniora „Pod Świerkami” (KSPS), ul. Tuwima 5,
- 12) Klub Senior + „Centrum Aktywizacji”(KSCA), ul. Nałkowskich 108,
- 13) Klub Seniora „Sławinek” (KSSK), Al. Warszawska 31,
- 14) Klub Seniora „Przy Zamku”(KSPZ), ul. Ruska 15,
- 15) Klub Seniora „Wieniawa” (KSW), ul. Al. Racławickie 24
- 16) Dzienny Dom „SENIOR+” (DDS) , ul. Jana Pawła II 11,
- 17) Klub Seniora „Pogodna”(KP), ul. Krańcowa 106,
- 18) Klub Seniora „Roztocze”(KSRO), ul. Roztocze 1,
- 19) Klub Seniora „Nad Bystrzycą”(KSNB), ul. Krochmalna 47,
- 20) Klub Seniora „Owocowa”, ul. Owocowa 6,
- 21) Klub Seniora „Gościnny”, ul. Gościnna 19,
- 22) Środowiskowy Dom Samopomocy „MOZAIKA”, ul. Zbożowa 22A,
- 23) Środowiskowy Dom Samopomocy „MOZAIKA”, ul. Lwowska 28.

§ 3

Prawa i obowiązki stron

1. Wykonawca realizując przedmiot zamówienia zobowiązany jest do przestrzegania przepisów BHP i ppoż. i ponosi wyłączną odpowiedzialność za ich naruszenie.
2. Bezpośrednią koordynację realizacji umowy będzie sprawować koordynator wyznaczony przez Wykonawcę -
3. Kontroli jakości świadczonych usług w imieniu Zamawiającego dokonuje kierownik właściwego Ośrodka Zamawiającego lub wskazana przez niego osoba.
4. Wykonawca zobowiązany jest kierować do wykonywania przedmiotu umowy;
 - 1) osoby sprawne fizycznie, które bez względu na stan zdrowia, czy też stopień niepełnosprawności będą w stanie podołać obowiązkom wynikającym z niniejszej umowy,
 - 2) osoby posiadające badania lekarskie, potwierdzające zdolność do wykonywania pracy na stanowisku osoby sprzątającej.
5. Wykonawca nie później niż 3-go dnia roboczego, licząc od daty podpisania umowy, przekaże Zamawiającemu listę osób zatrudnionych do świadczenia usługi utrzymania czystości w danym Ośrodku.
6. Wykonawca w uzasadnionych przypadkach może dokonać zmiany osoby sprzątającej.
7. O zmianie osoby sprzątającej dany Ośrodek, na 3 dni robocze przed planowaną zmianą, Wykonawca poinformuje Zamawiającego wskazując dane nowej, spełniającej wymogi ust.4 powyżej, osoby.
8. Zmiana osoby sprzątającej może również nastąpić w uzasadnionych przypadkach na pisemny wniosek Zamawiającego, w szczególności w sytuacji nienależytego wykonywania przez pracowników Wykonawcy swoich obowiązków, naruszenia regulaminu i porządku obowiązującego na terenie danego Ośrodka. Wykonawca zobowiązany jest dokonać zmiany osoby sprzątającej bez zbędnej zwłoki, najpóźniej 14 dnia, od dnia przekazania wniosku o jej zmianę.

9. W przypadku absencji, osoby wykonującej usługę sprzątania, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie skierować pracownika na zastępstwo w tym samym wymiarze czasu pracy i o zakresie obowiązków, które wykonywała osoba nieobecna, wskazując kierownikowi Ośrodka dane osoby wyznaczonej na zastępstwo.
10. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia każdej osoby sprzątającej;
 - 1) w niezbędny sprzęt,
 - 2) odzież ochronną.
11. Wykonawca, z tytułu wykonywanej działalności gospodarczej, związanej z przedmiotem zamówienia, w okresie obowiązywania umowy zobowiązany jest posiadać aktualne (ciągłe) ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (OC) na kwotę ubezpieczenia nie niższą niż 200 tys. złotych.
12. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedstawić (w terminie 5 dni roboczych) dowód uiszczenia opłaty składek ubezpieczeniowych dotyczących wyżej wymienionego ubezpieczenia.
13. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie skutki wynikające z:
 - 1) niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków określonych niniejszą umową,
 - 2) wyrządzenia szkody niewłaściwym wykonywaniem obowiązków,
 - 3) kradzieży lub zniszczenia mienia Zamawiającego.
14. Odpowiedzialność za szkody wyrządzone nieprawidłową realizacją obowiązków przez osoby świadczące usługi ponosi Wykonawca. Dotyczy to w szczególności sprzętu i wyposażenia Zamawiającego znajdującego się w sprzątanym pomieszczeniu.
15. Wykonawca zobowiązany jest usuwać skutki awarii oraz innych zdarzeń losowych w ramach świadczonej usługi.
16. Szczegółowy zakres obowiązków Wykonawcy określają opisy przedmiotu zamówienia stanowiące załączniki do niniejszej umowy - Harmonogramy od Nr 1 do Nr 23.
17. Zamawiający będzie dokonywał zapłaty za zrealizowaną usługę na zasadach i w terminie określonym w § 8 ust. 2 niniejszej umowy.
18. Zamawiający w każdym Ośrodku i lokalu udostępni ciepłą i zimną wodę, energię elektryczną potrzebną do realizacji umowy oraz miejsce do przechowywania sprzętu i środków czystości niezbędnych do sprzątania.
19. Zamawiający wskaże Wykonawcy miejsce do składowania pochodzących ze sprzątania nieczystości i odpadów.
20. Zamawiający w okresie realizacji umowy ma prawo dokonywania niezapowiedzianych kontroli w zakresie należytego wykonania przez pracowników Wykonawcy obowiązków określonych niniejszą umową.
21. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków wynikających z umowy, stwierdzonych w protokołach kontroli stanowi podstawę do naliczania Wykonawcy kar umownych.
22. Zamawiający zastrzega możliwość, w trakcie trwania umowy, zmiany zakresu prac lub rezygnacji z usługi utrzymania czystości w lokalach nie będących własnością Gminy Lublin.

§ 4

Wymagania związane ze stosowaniem klauzul społecznych

1. Wykonawca wykonując czynności, o których mowa w niniejszej umowie zobowiązuje się: do stosowania przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781). Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych, uzyskanych od Zamawiającego celem wykonania usług w zakresie utrzymania czystości, wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w niniejszej umowie.
2. Zamawiający zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U z 2024r. poz.1320 t.j.)), wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób sprzątających (jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 t.j.):
3. Zatrudnienie, o którym mowa w ust. 2, powinno trwać przez czas obowiązywania umowy. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca niezwłocznie zatrudni na to miejsce inną osobę na warunkach określonych w ust. 2.
4. Wykonawca w terminie 7 dni roboczych od dnia zawarcia niniejszej umowy, a także po ewentualnej zmianie zatrudnionych pracowników przekaże Zamawiającemu oświadczenie o spełnieniu wymogu, o którym mowa w ust. 2 ze wskazaniem ilu pracowników zatrudnionych na umowę o pracę wykonuje czynności określone w ust. 2. oraz listę tych pracowników aktualizować na bieżąco.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia pracowników, o których mowa w ust. 2 przez cały okres obowiązywania umowy. W tym celu Wykonawca, na każde żądanie Zamawiającego, w terminie 5 dni roboczych, zobowiązuje się przedłożyć kopie zanonimizowanych umów o pracę zawartych przez Wykonawcę z pracownikami. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
6. Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień co do sposobu i stanu zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 2
7. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 4 i 5, w terminie tam wskazanym, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na umowę o pracę oraz skutkowało naliczeniem kary umownej.
8. W przypadku dwukrotnego niewywiązania się Wykonawcy z obowiązku wskazanego w ust. 4 lub 5, Zamawiający może odstąpić od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.

§ 5

Podwykonawcy

1. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia zgodnie z oświadczeniem zawartym w ofercie samodzielnie bez udziału Podwykonawców.
Wykonawca wykona przedmiot zamówienia zgodnie z oświadczeniem zawartym w ofercie przy udziale podwykonawcy
..... w zakresie
.....*
w przypadku określenia przez Wykonawcę w ofercie Podwykonawstwa do umowy zostanie wprowadzony przedmiotowy zapis.

3) CDP3 , ul. Niecała 16	netto	.....
brutto.....		
4) CDP4 , ul. Pozytywistów 16	netto	.....
brutto.....		
5) CUS , ul. Lwowska 28	netto	.....
brutto.....		
6) DOA , ul. Poturzyńska 1	netto	.....
brutto.....		
7) COM , ul. Poturzyńska 1 Łączne wynagrodzenie roczne	netto	.....
brutto.....		
8) OW „Benjamin” ul. Zbożowa 22A	netto	.....
brutto.....		
9) KRW , ul. Róży Wiatrów 9	netto	.....
brutto.....		
10) KŚŚ , ul. Narutowicza 6	netto	.....
brutto.....		
11) KSPŚ , ul. Tuwima 5	netto	.....
brutto.....		
12) KSCA , ul. Nałkowskich 108	netto	.....
brutto.....		
13) KSSK , Al. Warszawska 31	netto	.....
brutto.....		
14) KSPZ , ul. Ruska 15	netto	.....
brutto.....		
15) KSW , ul. Al. Racławickie 24	netto	.....
brutto.....		
16) DDS , Al. Jana Pawła II 11	netto	.....
brutto.....		
17) KP ul. Krańcowa 106	netto	.....
brutto.....		
18) KSRO , ul. Roztocze 1	netto	.....
brutto.....		
19) KSNB , ul. Krochmalna 47	netto	.....
brutto.....		
20) KS „Owocowa” , ul. Owocowa 6	netto	.....
brutto.....		
21) KS „Gościnny” , ul. Gościnna 19	netto	.....
brutto.....		
22) ŚDS „Mozaika” ul. Zbożowa 22A	netto	.....
brutto.....		
23) ŚDS „Mozaika” ul. Lwowska 28	netto	.....
brutto.....		
24) Części wspólne razem: OW, „Benjamin” + ŚDS „Mozaika” ul. Zbożowa 22A	netto	
..... brutto....., w tym:		

22.1) OW „Benjamin” (25% ceny z pozycji nr 22)

netto brutto.....

22.2) ŚDS „Mozaika” (75% ceny z pozycji nr 22)

netto brutto.....

25) Łączne wynagrodzenie miesięczne za 21 Ośrodków ZOW-u + części wspólne

netto -

.....brutto.....

./słownie:

...../.

26) Łączne wynagrodzenie miesięczne za 2 Ośrodki ŚDS „Mozaika” + części wspólne

netto -

.....brutto.....

./słownie:

...../.

27) Łączne wynagrodzenie roczne za 21 Ośrodków ZOW-u + 2 Ośrodki ŚDS „Mozaika” +

części wspólne netto brutto

.....słownie:

...../.

2. Należność płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze zgodny z „Wykazem podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT” tzw. białą listą, w terminie 21 dni, licząc od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Faktura może być wystawiona najwcześniej ostatniego dnia miesiąca, którego dotyczy. Wykonawca wystawi zamawiającemu fakturę za realizację przedmiotu zamówienia po zakończeniu wykonywania usługi w miesiącu którego dotyczy.

3. Faktury dla każdej z wyżej wymienionych jednostek obejmować będzie części użytkowane na wyłączność i procentową część użytkowaną wspólnie.

4. Faktura winna zawierać następujące dane:

1) Dotyczy Zespołu Ośrodków Wsparcia w Lublinie

Nabywca:

Gmina Lublin, plac Króla Władysława Łokietka 1,

20-109 Lublin, NIP 946 25 75 811

Odbiorca:

Zespół Ośrodków Wsparcia w Lublinie,

20-128 Lublin, ul. Lwowska 28, NIP 946 18 45 970

Fakturę Wykonawca przesyła na adres Odbiorcy.

2) Dotyczy Środowiskowego Domu Samopomocy „Mozaika”

Nabywca:

Gmina Lublin, plac Króla Władysława Łokietka 1,

20-109 Lublin, NIP 946 25 75 811

Odbiorca:

Środowiskowy Dom Samopomocy „Mozaika”,

20-827 Lublin, ul. Zbożowa 22A, NIP 712 33 87 460

Fakturę Wykonawca przesyła na adres Odbiorcy

5. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 nastąpi z: Dział 852 – Pomoc Społeczna, Rozdział 85203 – Ośrodki Wsparcia, Rozdział 85295- Pozostała działalność Paragraf 4300 - Zakup usług pozostałych, Klasyfikacji budżetowej określonej rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 2 marca 2010r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych (Dz.U.2023 poz. 1347 z późn.zm.). Zadania budżetowego ZOW/W/771/00/10/3252 Dzienny Dom Senior +, ZOW/W/771/00/10/3253 Klub Senior+, ZOW/W/771/00/10/0464 utrzymanie Klubów Seniora przy Zespole Ośrodków Wsparcia, ZOW/W/083/26/10/0464 utrzymanie Zespołu Ośrodków Wsparcia, ZOW/W/083/00/11/0464 utrzymanie Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnego przy ul. Poturzyńskiej 1, Dział 852 Pomoc Społeczna; Rozdział 85203 - Ośrodki Wsparcia; Paragraf 4300; Zadanie budżetowe SDSM/W/083/00/10/0001 Środowiskowy Dom Samopomocy przy ul. Zbożowej i ul. Nałkowskich Zadanie budżetowe SDSM/W/083/00/10/0459 Kluby Samopomocy "Galeria" i "Przystań".
6. W przypadku nieterminowej zapłaty Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.

§ 9

Prawo odstąpienia od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn, określonych w art. 456 ust. 1 ustawy Pzp w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.
2. Zamawiającemu ponadto będzie przysługiwało prawo odstąpienia od umowy w przypadku:
 - 1) stwierdzenia przypadku zatrudniania osób z wynagrodzeniem w wysokości niższej niż minimalne wynagrodzenie za pracę ustalone na podstawie art. 6-8 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207),
 - 2) nie przedłożenia przez Wykonawcę w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 7 dni roboczych – żądanych dowodów pozwalających potwierdzić spełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę,
 - 3) opóźnienia Wykonawcy w rozpoczęciu wykonywania usługi powyżej 2 dni roboczych, liczonych od daty określonej w umowie jako termin rozpoczęcia realizacji umowy,
 - 4) nie zastosowania się przez Wykonawcę do kolejnej (trzeciej w danym miesiącu) pisemnej uwagi Zamawiającego dotyczącej złej jakości wykonania lub nie wykonania w całości lub części przedmiotu umowy,
 - 5) zaprzestania wykonywania usługi z przyczyn nie leżących po stronie zamawiającego, za wyjątkiem przyczyn spowodowanych siłą wyższą, gdy przerwa ta trwa dłużej niż 3 dni robocze,
 - 6) braku wymaganego przez Zamawiającego ubezpieczenia OC w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy,
 - 7) stwierdzenia rażącego naruszenia prawa, w tym kradzieży lub wyrządzenia przez osoby sprząające szkody w mieniu Zamawiającego.
3. W przypadku określonym w ust. 2 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

4. Odstąpienie od umowy wymaga uzasadnienia mającego oparcie w faktach, o których mowa w ust. 2.
5. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisu art. 455 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych podlega unieważnieniu.
3. W okresie trwania umowy wynagrodzenie za usługi świadczone w poszczególnych obiektach Zamawiającego może ulec zmianie o wskaźnik cen i towarów konsumpcyjnych ogłaszany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego. Wzrost wskaźnika, nie większy niż 5%, nie będzie stanowił podstawy do ubiegania się Wykonawcy o podwyższenie wynagrodzenia. Ewentualne podwyższenie wynagrodzenia następuje na wniosek Wykonawcy i nie może nastąpić wcześniej niż 6 miesięcy od dnia podpisania umowy.
4. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku:
 - 1) zmian związanych z przyczynami organizacyjnymi po stronie Zamawiającego:
 - a) zmniejszenie / zwiększenie powierzchni do sprzątania w przypadku odpowiednio zaprzestania lub rozszerzenia przez Zamawiającego działalności w pomieszczeniach, w których wykonywana jest usługa. W takim przypadku wynagrodzenie miesięczne Wykonawcy zostanie obliczone proporcjonalnie do faktycznie wykonanej części umowy.
 - b) zmiany lokalizacji prowadzenia działalności Zamawiającego z równoczesnym rozliczeniem finansowym wynikającym z tych zmian na zasadach określonych umową,
 - c) zmiany ilości godzin sprzątania w przypadkach, gdy jest to uzasadnione potrzebami Zamawiającego,
 - 2) zmian wynikających ze zmiany przepisów prawa:
 - a) wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 8 może ulec zmianie z zastrzeżeniem lit. b) i c) w przypadku zmiany:
 - stawki podatku od towarów i usług (VAT) ,
 - wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207),
 - zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 roku o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2024 poz. 427 t.j.) – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę,

- b) W przypadku zmiany przepisów, o których mowa w lit. a), skutkujących zmianą wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, każda ze Stron umowy, w terminie 30 dni od dnia ich wejścia w życie, może wystąpić do drugiej strony o dokonanie odpowiedniej zmiany wysokości wynagrodzenia,
 - c) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego braku możliwości zabezpieczenia środków finansowych na zwiększenie wynagrodzenia, Zamawiający dokona stosownego skrócenia okresu świadczenia usług.
5. Nie stanowi zmiany umowy w szczególności:
- 1) zmiana danych teleadresowych,
 - 2) zmiana osób upoważnionych do koordynacji realizacji umowy.
6. Zmiany, o których mowa w ust. 3 dokonywane są w drodze porozumienia Stron w formie aneksu do umowy.
7. Zmiany, o których mowa w ust. 4 dokonywane są w drodze jednostronnego pisemnego oświadczenia Strony.

§ 11

Kary umowne

1. Z tytułu nienależytego wykonania niniejszej umowy Zamawiającemu przysługują niżej określone kary umowne tj.:
- 1) w wysokości 100,00 złotych
 - a) za każdy dzień opóźnienia w przedłożeniu Zamawiającemu oświadczenia wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 4 niniejszej umowy,
 - b) za każdy dzień opóźnienia w przedłożeniu Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 5 niniejszej umowy,
 - 2) w przypadku opóźnienia w dostarczeniu dokumentu kontynuacji ubezpieczenia OC wraz z dowodem uiszczenia należnych składek, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 pkt 25, za każdy dzień opóźnienia,
 - 3) w przypadku odstąpienia Zamawiającego lub Wykonawcy od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 pkt 25.
 - 4) w wysokości 200,00 złotych za każdy dzień, w którym stwierdzono nienależyte wykonanie usługi w danym obiekcie. Podstawą naliczenia tej kary będzie niezastosowanie się Wykonawcy do dwóch zgłoszonych przez Zamawiającego na piśmie w danym miesiącu uwag odnośnie złej jakości wykonania lub niewykonania usługi.
2. Łączna wartość kary umownych nie może przekroczyć 20% kwoty brutto miesięcznej wysokości faktury.
3. W przypadku opóźnienia, o którym mowa w ust 1 pkt 1 i 2 powyżej spowodowanego okolicznościami niezależnymi od Wykonawcy Zamawiający może odstąpić od naliczenia kar umownych. Warunkiem powyższego jest wykazanie, że opóźnienie nie wystąpiło z winy Wykonawcy.
4. Zamawiający ma prawo potrącania kar z bieżącego wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

§ 12

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1) – dalej określanego jako „Rozporządzenie”, „RODO” lub „Rozporządzenie RODO”, zgodnie z ustawą o Ochronie danych osobowych z dnia 30 sierpnia 2019 r. (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781 t.j), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Ośrodków Wsparcia z siedzibą przy ul. Lwowskiej 28, 20-128 Lublin (zwany dalej ZOW)
2. ZOW powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem iod@zow.lublin.eu w sprawie sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania ZOW, a także w zakresie przysługujących Pani/Panu praw.
3. Dane osobowe pozyskane w związku z zawarciem z Panią/Panem umowy (jednoosobowa działalność gospodarcza) lub umowy z podmiotem (na rzecz której Pani/Pan działa lub której Pani/Pan jest pracownikiem) będą przetwarzane w następujących celach:
 - a) związanych z realizacją przedmiotu umowy oraz wszystkich czynności dotyczących administracji, operacji, zarządzania i rachunkowości związanych z umową (zarządzanie zamówieniami, fakturowanie, weryfikacja wiarygodności).
 - b) związanych z dochodzeniem ewentualnych roszczeń, odszkodowań,
 - c) udzielania odpowiedzi na Pani/Pana pisma, wnioski i skargi,
 - d) udzielania odpowiedzi w toczących się postępowaniach.
4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest:
 - a) niezbędność do wykonania umowy lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
 - b) konieczność wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
 - c) niezbędność do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
5. Pozyskane od Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane:
 - a) podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie ZOW,
 - b) organom lub podmiotom publicznym uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa, np. sądom, organom ścigania lub instytucjom państwowym, gdy wystąpią z żądaniem, w oparciu o stosowną podstawę prawną.
6. Pani/Pana dane nie będą przekazane do państw trzecich.
7. Okres przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest uzależniony od celu przetwarzania. Czas przechowywania danych zależy od:
 - a) okresu obowiązywania umowy,
 - b) potrzeby wypełnienia obowiązków publicznoprawnych, w tym obowiązku podatkowego, złożenia deklaracji oraz ich weryfikacji przez organy administracji skarbowej,
 - c) okresu wymaganego przez Ustawę o rachunkowości - 5 lat liczone od początku roku następującego po roku obrotowym, którego dane dotyczą,

- d) okresu rejestracji Pani/Pana wizerunku przez monitoring wizyjny - do 3 miesięcy,
 - e) okresu, który jest niezbędny do obrony uzasadnionych interesów ZOW.
8. Ponadto, informujemy, że ma Pani/Pan prawo do:
- a) dostępu do swoich danych osobowych,
 - b) żądania sprostowania swoich danych osobowych oraz uzupełnienia niekompletnych danych osobowych,
 - c) żądania usunięcia swoich danych osobowych, w szczególności w przypadku cofnięcia przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie, gdy nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania,
 - d) żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
 - e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych, ze względu na Pani/Pana szczególną sytuację, w przypadkach, kiedy przetwarzamy Pani/Pana dane na podstawie naszego prawnie usprawiedliwionego interesu czy też na potrzeby marketingu bezpośredniego,
 - f) przenoszenia swoich danych osobowych,
 - g) wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
9. W zakresie, w jakim Pani/Pana dane są przetwarzane na podstawie zgody – ma Pani/Pan prawo wycofania zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie.
10. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
11. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Ochrona danych osobowych

§ 13

1. Strony wzajemnie oświadczają, że posiadają zgodę lub inną podstawę prawną dotyczącą przetwarzania danych osób (imienia i nazwiska, numeru telefonu oraz adresu e-mail) umocowanych do reprezentacji Wykonawcy i/lub podpisywania dokumentów w ramach zawarcia niniejszej umowy.
2. Dane te przetwarzane będą przez każdą ze stron wyłącznie dla potrzeb wykonywania niniejszej umowy, przez okres jej trwania z uwzględnieniem ustawowych terminów przechowywania dokumentacji dla celów podatkowych w trybie i na zasadach określonych Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (DZ. UrZ. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
3. Strony oświadczają, że wszelkie informacje uzyskane w wyniku wykonywania niniejszej umowy są poufne i nie mogą być bez pisemnej zgody drugiej Strony ujawnione osobom trzecim (tzn. osobom innym niż Strony umowy), chyba że obowiązek przekazania takich informacji jest konieczny dla prawidłowego wykonania umowy lub wynika z przepisów prawa.
4. Obowiązek zachowania tajemnicy będzie zachowany przez okres nieograniczony.
5. Z uwagi na kategorie przetwarzanych danych, koniecznych do realizacji przedmiotu umowy określonego w § 2 strony zobowiązują się do zawarcia odrębnej umowy powierzenia przetwarzania danych lub ich udostępnienia.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Spory mogące powstać przy realizacji niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2024 r. poz. 1320 t.j.) i inne powszechnie obowiązujące właściwe przedmiotowi zamówienia przepisy prawa.
3. Wszystkie załączniki do niniejszej umowy stanowią jej integralną część.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....

Zamawiający

.....

Wykonawca

Załączniki

1. Harmonogramy od Nr 1 do Nr 24